

組織基本調査 Excel版調査票への回答にあたってのお願い

【ファイル保存について】

- ・ファイルは自動では保存されません。記入の終了時や中断時には必ず保存してください。
- ・1つの単組につき、1つのファイルで作成してください。1つのファイルに複数単組のシートをまとめると、集計時にファイルから記入データを読み取ることができません。県本部にて取りまとめをされるさいにはご注意ください。

【ファイルの仕様について】

- ・ファイルは、Excel2010での動作を確認しています。バージョンやパソコンの機種によっては画面の表示が異なる場合があります。
- ・調査票は記入欄への入力内容によってセル(回答欄や設問)の色が変化していくExcelの機能(条件付き書式)を利用しています。ただし、Excel2010ではExcel自体の不具合のために、色がすぐには変わらない現象が生じています。対応策の1つとしては、画面を上下にスクロールすることで所定の色に変化させることができます。
- ・ファイルはExcelの関数を利用しています。Excelの[オプション画面]→[数式]メニューにある[計算方法の設定]において、「手動」と設定している場合、調査票に記入誤りがあった場合のメッセージ等が表示されません。[計算方法の設定]を「自動」に設定して記入してください(※Excelの標準設定では「自動」に設定されています)。
- ・回答欄以外には記入ができないように保護をかけてあります。回答欄以外には記入することはできません。

調査のお願い

本調査は、自治労に加盟する全単組(「自治労加盟組合名簿」に記載)を対象に、その組織実態を正確に把握することを通して、今後の活動に生かしていくことを目的に実施するものです。

自治労組織基本調査は、1980年の第1回調査以降、3年おきに実施され、今回で第12回目となります。

入力上の留意点

- 1 調査票の入力にあたって特に断り書きのない場合には、**2015年6月30日現在**の貴組合の状況について入力してください。
- 2 入力にあたって不明の場合には、各都道府県本部担当者に問い合わせの上、正確に入力してください。
- 3 入力の参考のため、別紙の「調査票の入力のしかた」を用意しています。入力される前にご参照ください。また本調査票にも設問により注記を用意しています。
- 4 質問の入力漏れおよび間違った入力があった場合は、後日、問い合わせをします。質問、注記および「調査票の入力のしかた」をよく読んで、入力漏れ、入力間違いのないように入力してください。
- 5 入力された調査票は、後日、都道府県本部・自治労本部からの問い合わせがある場合に備え、**貴単組で控えとして必ずファイルをとっておいてください。**

調査票の提出と発表予定

- 1 調査票は、各都道府県本部に**2015年7月31日(金)までに必着**するように提出してください。
- 2 調査結果は集計・分析の上、データ最終確定を2015年12月までに行います。

<Excelの調査票での回答方法>

本調査の設問は、10ページまであります。1ページ目(本ページ)より順にご回答願います。調査票は、回答に応じて、セルの色が変化しますが、それぞれの色はそれぞれ次のことを示します。

	=回答が必要な箇所
100	=回答に矛盾がある箇所

黄色やピンクの回答欄が残らないようにしてください。

また、以下のような選択肢を選ぶ設問では、○をクリックすると、右側の□内に数字が表示されます。選択を解除する場合には、表示された数字を削除してください。

設問例) 1. ない 2. ある →

入力が終わりましたら、**ファイル名の頭に単組名を記載**。単組名などが表示されるため、シールを貼る必要はありません。

ここから調査票ははじまります

所属県本部

選択してください

貴単組名

選択してください

自治労登録番号

登録団体区分

入力者

備考欄

「単組名」「登録番号」「団体区分」に誤りがある場合は以下に入力

フリガナ

連絡先(電話番号)

単組名などが表示されるため、シールを貼る必要はありません。なお、表示される単組名、団体区分に誤りがある場合には、本ファイルに登録されている単組名を選択したうえで、右下の備考欄内に正しい単組名などを入力してください。

登録番号、団体区分は、単組名を選択すると自動的に表示されます。

団体区分は単組名に応じて自動的に表示されます。

1. 貴組織の団体区分

01	02	03	04	05	06	07	08	09
都道府県	県都・政令市	市	町・村	事務組合・広域連合	自治体の臨時・非常勤労組	公社事業団	社協	国保
10	11	12	13					
市町村共済	書記労・直属支部	全国一般	上記以外の民間事業所					

(団体区分が、05、06、07、13の組合に) 主な業種を選んでください。

回答対象の場合は、黄色に変わります

- 1. 環境衛生
- 2. 福祉
- 3. 保健医療
- 4. 施設管理
- 5. 公営競技
- 6. 上下水道
- 7. 一般

2. 競合(分裂)組合

(1) 競合組合の有無

(同じ自治体内にある自治労加盟の別単組および日教組、全水道に加盟する組合は競合組合とはみなしません。)

1. ない 2. ある

誤って選択した場合は、□内に表示される数字を消すと、選択も解除されます。

(2) 競合組合の状況

(1)で「2. ある」を選ぶと、回答欄が黄色に変化します

a. 競合組合名(漢字にて入力)

b. 競合組合の組合員数

 人

c. 上部団体の性格

1. 全労連系 2. 旧同盟系 3. その他

回答内容に整合性がないと、ピンク色に変わります

3. 単組における職員の組織状況

(1) 団体区分「01都道府県」「02県都・政令市」「03市」「04町・村」の組合は以下に入力

単組における組合員総数	
うち女性組合員総数	
5人	12人

「組合員総数」は、下記の黄緑色で囲われている欄の組合員数の合計です。

① 正規職員の組織状況

a 正規職員における組合員対象数	b 貴組合における正規職員の組合員数	c うち女性組合員数	d 正規職員における未加入職員	e 管理職及び指定職職員数
<input type="text"/> 人				

② 貴組合に加入している事務組合・広域連合、公社・事業団、社協および民間事業所の組合員数

	a 組合員数		c パート、臨時・嘱託職員の組合員数	
	b 女性組合員数		d 女性組合員数	
(1) 事務組合・広域連合	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人
(2) 公社・事業団	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人
(3) 社協	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人
(4) 民間事業所	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

内訳

③ 自治体の臨時・非常勤、嘱託、パート職員の組合加入状況

a 臨時・非常勤、嘱託、パート職員の人数	b うち組合員数	c 女性職員数	d うち組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

④ 高齢再任用・再雇用制度による採用職員の組織状況

再任用・再雇用制度の導入状況	a 再任用・再雇用による職員数	b うち組合員数
<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない → <input type="text"/>	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

⑤ 組合が雇用する書記の有無と人数および組合加入状況

書記の有無	a 正規書記の人数	b 組合員数	c 臨時・パート書記の人数	d 組合員数
<input type="radio"/> 1. いる <input type="radio"/> 2. いない → <input type="text"/>	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

(2) 団体区分「05事務組合・広域連合」「07公社・事業団」「08社協」「09国保」「10市町村共済」「11書記労・直属支部」「12全国一般」「13左記以外の民間事業所」の組合は以下に入力

単組における組合員総数	
	うち女性組合員総数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

「組合員総数」は、下記の黄緑色で囲われている欄の組合員数の合計です。

① 正規職員の組織状況

a 正規職員における組合員対象数	b 貴組合における正規職員の組合員数	c うち女性組合員数	d 正規職員における未加入職員
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

e 管理職及び指定職職員数
<input type="text"/> 人

② 臨時・非常勤、嘱託、パート職員の組合加入状況

a 臨時・非常勤、嘱託、パート職員の人数	b うち組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

c 女性職員数	d うち組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

内訳

③ 高齢再任用・再雇用制度による採用職員の組織状況

再任用・再雇用制度の導入状況
<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない → <input type="text"/>

a 再任用・再雇用による職員数	b うち組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

④ 組合が雇用する書記の有無と人数および組合加入状況

書記の有無
<input type="radio"/> 1. いる <input type="radio"/> 2. いない → <input type="text"/>

a 正規書記の人数	b 組合員数	c 臨時・パート書記の人数	d 組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

(3) 団体区分「06自治体の臨時・非常勤労組」の組合は以下に入力

① 職員の組織状況

a 臨時・非常勤、嘱託、パート職員の人数	b うち組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

c 女性職員数	d うち組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

内

② 組合が雇用する書記の有無と人数および組合加入状況

書記の有無
<input type="radio"/> 1. いる <input type="radio"/> 2. いない → <input type="text"/>

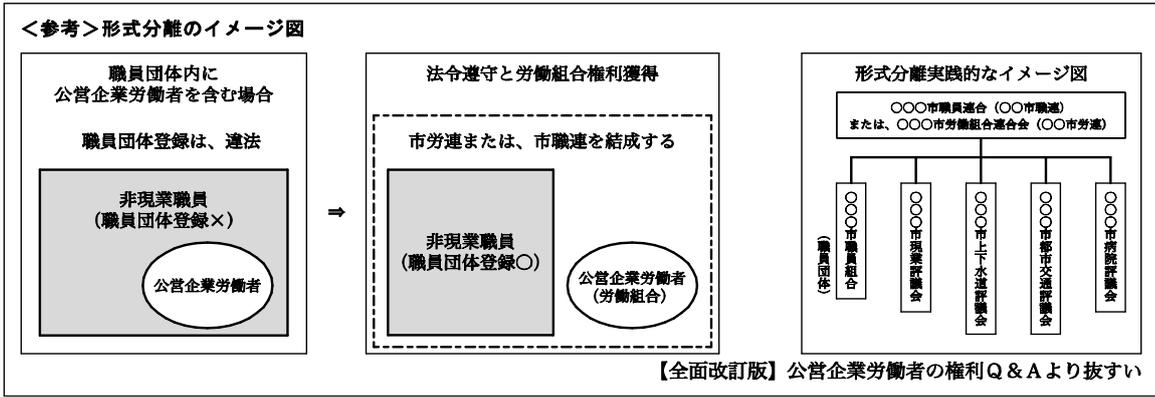
a 正規書記の人数	b 組合員数	c 臨時・パート書記の人数	d 組合員数
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

4. 組合の形態

(団体区分「01都道府県」「02県都・政令市」「03市」「04町・村」「05事務組合・広域連合」の組合が回答してください)

『混合組合』とは非現業職員と公営企業職員(地方公共団体が経営する水道・電気・ガス・交通などの事業に従事する職員)、現業職員が同一組合に存在する状態を指します。
 『混合組合』には組織の中に評議会(労働組合)を結成している形式分離と結成していない純粋な混合組合があります。
 ※下段の「イメージ図」を参照

1. 混合組合である
 2. 混合組合ではない



5. 職種・職能組織(評議会・部会)、専門部の有無

(1) 職種・職能組織(評議会・部会)の有無

現業職関連の評議会・部会	<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない	<input style="margin-left: 20px;" type="text"/>
公営企業職関連の評議会・部会	<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない	<input style="margin-left: 20px;" type="text"/>
衛生医療職関連の評議会・部会	<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない	<input style="margin-left: 20px;" type="text"/>
社会福祉職関連の評議会・部会	<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない	<input style="margin-left: 20px;" type="text"/>

(2) 専門部の有無

青年部(ユース部を含む)	<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない	<input style="margin-left: 20px;" type="text"/>
女性部	<input type="radio"/> 1. ある <input type="radio"/> 2. ない	<input style="margin-left: 20px;" type="text"/>

6. 貴単組における組合員の種類

(1) 現業職種の組合員の人数

現業組合員数とその内訳(「清掃」、「学校給食」、「学校用務」、「左記以外の一般現業」の組合員数の合計が「現業組合員数」と一致するように回答してください。)

現業組合員数	清 掃	学校給食	学校用務	左記以外の一般現業
<input type="text"/> 人				

(2) 公営企業関係職種の組合員の人数

(都市公営交通の部署で働く人を除く)

公営企業関係組合員数とその内訳(「水道」、「下水道」、「県職公企」、「ガス」、「その他」の組合員数の合計が「公営企業関係組合員数」と一致するように回答してください。)

公営企業関係 組合員数	水 道	下水道	県職公企	ガ ス	その他
<input type="text"/> 人					

(3) 公営交通局の組合員数

(4) 衛生医療関係職種の組合員の人数

衛生医療関係組合員のうち、「病院勤務の看護職員」(看護師、准看護師、看護助手、保健師、助産師を含む)、「現業職」の人数。各職種の組合員数の合計が「衛生医療関係組合員数」と一致するように回答してください。

公営交通局の 組合員数
<input type="text"/> 人

衛生医療関係 組合員数	うち病院勤務の 看護職員の人	現業職	その他
<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 人

(4) 社会福祉関係の職員の組合員の人数

社会福祉関係組合員数のうち、「保育所保育士」、「介護職」、「放課後児童クラブ支援員」、「幼稚園教諭」、「現業職」の人数。各職種の組合員数の合計が「社会福祉関係組合員数」と一致するように回答してください。

社会福祉関係 組合員数	保育所保育士	介護職	放課後児童 クラブ支援員	幼稚園教諭	現業職	その他
<input type="text"/> 人						

7. 2013年度、2014年度、2015年度における貴単組の新規採用職員の組合加入状況(人)

2013年度		2014年度		2015年度	
採用者数	うち組合への加入人数	採用者数	うち組合への加入人数	採用者数	うち組合への加入人数
<input type="text"/> 人					

(加入見込みを含む)

8. 書記局体制

(1) 単組本部執行委員数(支部執行部を除く)

	人数
執行委員数	<input type="text"/> 人
うち女性執行委員数	<input type="text"/> 人

(2) 単組休職専従役員数

	人数
休職専従役員数	<input type="text"/> 人
うち女性休職専従役員数	<input type="text"/> 人

(3) 単組委員長・書記長の属性

	a. 性別	b. 年齢(満)	c. 直近の選出時における対立候補の有無
執行委員長	<input type="radio"/> 1. 男 → <input type="text"/> <input type="radio"/> 2. 女	<input type="text"/> 歳	<input type="radio"/> 1. 対立候補あり → <input type="text"/> <input type="radio"/> 2. 対立候補なし
書記長	<input type="radio"/> 1. 男 → <input type="text"/> <input type="radio"/> 2. 女	<input type="text"/> 歳	<input type="radio"/> 1. 対立候補あり → <input type="text"/> <input type="radio"/> 2. 対立候補なし

9. 組合財政

(1) 組合費の納入方法として、当局による給与天引き(チェック・オフ)方式をとっていますか。

a. 正規職員の組合員

1. 給与天引き(チェック・オフ)方式をとっている 2. 給与天引き(チェック・オフ)方式はとっていない →

b. 臨時・非常勤等職員の組合員

1. 給与天引き(チェック・オフ)方式をとっている 2. 給与天引き(チェック・オフ)方式はとっていない →

(2) (給与月額や夏季・年末手当から徴収する通常の組合費以外の)別途徴収の有無(2014年7月1日～2015年6月31日)

1. 別途徴収あり 2. 別途徴収なし →

(3) 昨年1年間の組合費、別途徴収金額を合わせた組合員一人当たりの金額(年額)-----▶ 円

(なお過去1年の間に組織統合のあった単組は、年間組合費の推計値でもかまいません)

(4) 正規職員の組合員一人当たりの月額組合費

a. 組合員一人当たりの月額組合費

(別途徴収金を除く。定額部分のある場合や定額制の場合は平均賃金で除して率に換算してください。組合員の属性により組合費の区分がある場合は、対象組合員数の多い方の組合費水準について回答してください。)

1. 20/1000以上 2. 19~15/1000 3. 14~10/1000 4. 9/1000以下 -----▶

b. 組合費の上限設定の有無

1. 設定している 2. 設定していない -----▶

c. 設定している上限金額(月額)

(bで「1. 設定している」と回答した単組のみお答えください)-----▶ 円

10. 大会および執行委員会の開催状況(2014年7月1日~2015年6月30日まで)

(1) 大会

1. 開催した 2. 開催しなかった -----▶

(2) 執行委員会

a 執行委員会の定例開催の有無

1. 定例的に開催した 2. 定例的には開催しなかった -----▶

b 執行委員会開催回数(2014年7月1日~2015年6月30日まで)

(aで「1. 定例的に開催した」と回答した単組のみお答えください。-)-----▶ 回

10. 情報宣伝・機関紙

(1) 機関紙

a 機関紙の定期発行の有無

(単組の出している機関紙で、支部・分会・青年・女性部や各評議会が独自に発行しているものを除く。)

1. 定期発行している 2. 定期発行していない -----▶

b 機関紙発行回数(2014年7月1日~2015年6月30日まで)

(aで「1. 定期発行している」と回答した単組のみお答えください。-)-----▶ 回

(2) 単組のホームページの有無

1. ホームページがある 2. ホームページはない

----->

(3) 情報発信の活用について

a 組合員全員に対するフェイスブックやツイッターなどのSNS(ソーシャル・ネットワーキング・サービス)を活用した情報発信

1. SNSを活用している 2. SNSを活用していない

----->

b. 組合員全員に対する一斉同報メールを活用した情報発信

1. 一斉同報メールを活用している 2. 一斉同報メールを活用していない

----->

12. 組合掲示板の有無

1. 組合掲示板がある 2. 組合掲示板はない

----->

13. 組合事務所の状況(単組本部)

(1) 組合事務所の有無

1. ある(所属する自治体・事業所・企業などの所有する建物内)
 2. ある(1以外の民間賃貸ビル・建物内)
 3. ある(その他)
 4. ない

----->

-----> 「3. ある(その他)」の内容

(1) 組合事務所の有無で「1」と回答した組合は、以下の(2)~(4)にお答えください。

(2) 組合事務所の許可・契約状況

① 許可・契約書の有無

1. 許可・契約がある 2. 許可・契約はない

----->

② 許可・契約期間

1. 1年 2. 2年 3. 3年 4. 4年 5. 5年
 6. 特に許可・契約期間を定めていない 7. その他

----->

-----> 「7. その他」の内容

(3) 組合事務所の賃貸料

<input type="radio"/> 1. 許可・契約賃貸料を満額支払っている <input type="radio"/> 2. 許可・契約賃貸料の減免措置を受けている <input type="radio"/> 3. 組合では支払っていない
--

----->

-----> 「2. 減免措置を受けている」の場合、
 組合負担割合 : およそ 割
 (小数点以下四捨五入)

(4) 事務所経費における組合の負担割合

A. 電気・ガス・水道代	<input type="radio"/> 1. 支払っている <input type="radio"/> 2. 賃貸料に含まれる <input type="radio"/> 3. 組合では負担していない	-----> <input type="text"/>
B. 電話・ネット接続など通信費	<input type="radio"/> 1. 支払っている <input type="radio"/> 2. 賃貸料に含まれる <input type="radio"/> 3. 組合では負担していない	-----> <input type="text"/>
C. 事務所清掃費	<input type="radio"/> 1. 支払っている <input type="radio"/> 2. 賃貸料に含まれる <input type="radio"/> 3. 組合では負担していない	-----> <input type="text"/>
D. コピー機・印刷機の維持費	<input type="radio"/> 1. 支払っている <input type="radio"/> 2. 賃貸料に含まれる <input type="radio"/> 3. 組合では負担していない	-----> <input type="text"/>

14. 時間内組合活動

時間内における組合活動を**非専従の執行委員**が行う場合の手続き

上部団体の大会への出席	<input type="radio"/> 1. 年次休暇 <input type="radio"/> 2. 組合休暇 <input type="radio"/> 3. その他	-----> <input type="text"/>
上部団体の集会への参加	<input type="radio"/> 1. 年次休暇 <input type="radio"/> 2. 組合休暇 <input type="radio"/> 3. その他	-----> <input type="text"/>
単組の機関会議への出席	<input type="radio"/> 1. 年次休暇 <input type="radio"/> 2. 組合休暇 <input type="radio"/> 3. その他 <input type="radio"/> 4. 時間内には行われていない	-----> <input type="text"/>
交渉への出席	<input type="radio"/> 1. 年次休暇 <input type="radio"/> 2. 組合休暇 <input type="radio"/> 3. その他 <input type="radio"/> 4. 時間内には行われていない	-----> <input type="text"/>
時間内職場オルグなど	<input type="radio"/> 1. 年次休暇 <input type="radio"/> 2. 組合休暇 <input type="radio"/> 3. その他 <input type="radio"/> 4. 時間内には行われていない	-----> <input type="text"/>

15. 連合の地協、地区協役員の選出の有無

<input type="radio"/> 1. 選出している <input type="radio"/> 2. 選出していない	-----> <input type="text"/>
--	-----------------------------

1. 回答していないところ、入力の間違いがないか、確認してください。

(ページごと、該当件数)

1頁 2頁 3頁 4頁 5頁 6頁 7頁 8頁 9頁 10頁

・55カ所、回答していないところがあります

5	2	0	0	22	16	6	2	2	6
---	---	---	---	----	----	---	---	---	---

・2カ所、入力に間違いがあります

		2							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

2. ファイル名の頭に単組名を記載して、ファイルを保存してください。

以 上

ご協力ありがとうございました。

記入内容に応じて、回答漏れの設問や、誤記入のあった設問の数が表示されます。提出時には、記入に不備がないか、確認してください。